

PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2016

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Maftukhah Mustafa, S.Kom.

Jabatan : Kasubbag. Perencanaan, Teknologi Informasi & Pelaporan Pengadilan Agama
Watampone

selanjutnya disebut *pihak pertama*,

Nama : H. Andi Fajar Sjam Sawerilongi, S.E., M.Si.

Jabatan : Sekretaris Pengadilan Agama Watampone

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut *pihak kedua*

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

H. Andi Fajar Sjam Sawerilongi, S.E., M.Si.
NIP. 19741214 200604 1 002

Watampone, 5 Januari 2016

Pihak Pertama,

Maftukhah Mustafa, S.Kom.
NIP. 19860324 201101 2 014

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2016

Unit Kerja : Pengadilan Agama Watampone

No	Sasaran Program / Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
I.	Sasaran Program : Meningkatkan transparansi peradilan		
	Kegiatan :		
	1. Mengelola website	Persentase jumlah menu website yang ter-update	85%
	2. Melaksanakan pengelolaan sistem & teknologi informasi	Terlaksananya pengelolaan sistem & teknologi informasi	24 Kegiatan
II.	Sasaran Program : Terwujudnya tertib administrasi Sekretariat		
	Kegiatan :		
	1. Menyusun konsep Rencana Kinerja Tahunan (RKT)	Terlaksananya pembuatan Rencana Kinerja Tahunan (RKT)	1 Dokumen
	2. Menyusun konsep Perjanjian Kinerja Tahunan (PKT)	Terlaksananya pembuatan Perjanjian Kinerja Tahunan (PKT)	1 Dokumen
	3. Menghimpun, mengkoordinasikan dan menyusun Laporan Tahunan & LKjIP.	Terlaksananya pembuatan Laporan Tahunan & LKjIP	2 Dokumen
III	Sasaran Program : Terpenuhinya sarana dan prasarana lembaga peradilan		
	Kegiatan :		
	1. Menyusun konsep RKA-KL	Terlaksananya penyusunan RKA-KL	1 Dokumen
	2. Melaksanakan monitoring pemanfaatan anggaran sesuai DIPA dan Perencanaan.	Persentase pemanfaatan anggaran sesuai DIPA dan Perencanaan.	90 %
	3. Melaporkan realisasi volume keluaran pelaksanaan RKA-KL per-bulan pada e-monev keuangan.	Terpenuhinya penginputan/pelaporan realisasi volume keluaran pelaksanaan RKA-KL setiap bulan pada e-monev keuangan	12 Kegiatan
	4. Melaporkan realisasi volume keluaran pelaksanaan RKA-	Terpenuhinya penginputan/pelaporan realisasi volume keluaran pelaksanaan	4 Kegiatan

	KL per-triwulan pada e-monev bappenas.	RKA-KL setiap triwulan pada e-monev bappenas.	
--	--	---	--

Sekretaris
Pengadilan Agama Watampone,

H. Andi Fajar Sjam Sawerilongi, S.E., M.Si.
NIP. 19741214 200604 1 002

Watampone, 5 Januari 2016

Kasubbag. Perencanaan, T. Informasi &
Pelaporan Pengadilan Agama Watampone,



Maftukhah Mustafa, S.Kom.
NIP. 19860324 201101 2 014